

شرح وظایف کارشناس بیماریهای غیرواگیر و جانشین مدیر گروه غیر واگیر و واگیر

- ↔ بررسی وضعیت موجود، شناسایی مشکلات و تعیین اولویت ها و ارائه راهکارها و اتخاذ استراتژی های مناسب برای حل مشکلات
- ↔ تهیه و تدوین برنامه های استراتژیک و عملیاتی با همکاری کارشناسان گروه
- ↔ مشارکت در برنامه ریزی و تنظیم برنامه تفصیلی و اجرایی سالیانه بیماریها در قالب سیاستهای کشوری و منطقه ای
- ↔ بررسی وضعیت موجود و ارائه راهکارهای مناسب جهت افزایش میزان دسترسی جامعه به خدمات مراکز بهداشتی درمانی در زمینه برنامه های بیماریها
- ↔ مطالعه و بررسی و اولویت بندی عوامل خطر بیماریهای براساس مناطق جغرافیایی، گروههای سنی، شغلی و بر مبنای میزان بروز، شیوع و بار بیماریها
- ↔ هماهنگ نمودن برنامه های رییس گروه و سایر کارشناسان گروه و نظارت بر فعالیت آنها در زمینه شرح وظایف
- ↔ نظارت بر فعالیت واحدهای ستادی بیماریها در شهرستانها و تهیه و تنظیم برنامه های نظارتی برای کارشناسان جهت نظارت بر فعالیتهای محیطی بیماریها در شهرستانها تابعه
- ↔ تهیه و تنظیم و ارائه پسخورندهای بازدیدها و ارزشیابی فعالیتهای
- ↔ تهیه و تنظیم برنامه های آموزشی در جهت ارتقای میزان آگاهی پرسنل و توانمند ساختن آنها
- ↔ دریافت عملکرد بصورت سه ماهه از کارشناسان گروه و تهیه گزارش عملکرد سه ماهه و ارائه به مقامات مافوق
- ↔ هماهنگی لازم در زمینه دریافت اعتبارات لازم از مرکز مدیریت بیماریها و نظارت بر تقسیم و هزینه کرد آنها
- ↔ اجرای دستورات مقامات مافوق در زمینه های شغلی
- ↔ اجرا یا مشارکت در انجام طرحهای تحقیقاتی در زمینه برنامه های بیماریهای